

/ WZÓR UMOWY/

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2013 r. w Poznaniu pomiędzy:

Okręgowym Urzędem Miar w Poznaniu,
mającym swą siedzibę w Poznaniu przy ul. Krakowskiej 19,
o numerze NIP 778 10 82 828 REGON 000332630
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:
Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu - Krzysztofa Skrzypczaka
a

.....(nazwa wykonawcy)
w(dokładny adres)
o numerze NIP REGON.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, prowadzącym działalność gospodarczą,
reprezentowanym przez:
1.
2.

została zawarta umowa następującej treści:

Tryb zawarcia umowy:

Umowa zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2010 r., nr 113 poz. 759 z późn. zmianami).

Integralną część umowy stanowią:

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) wraz z załącznikami;
- b) Program funkcjonalno-użytkowy (zwany dalej PFU) wraz z załącznikami - zał. nr 1 do SIWZ;
- c) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

**§1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne – zwane dalej „zamówieniem”, którego przedmiotem jest wykonanie w systemie „zaprojektuj i wybuduj” zadania inwestycyjnego pn. Budowa stanowiska do badania i wzorcowania liczników kontrolnych i instalacji pomiarowych do gazu ciekłego propan-butan (LPG).
2. Podstawowy zakres przedmiotu umowy stanowi zaprojektowanie i wykonanie stanowiska określonego w ust. 1, którego głównym elementem jest urządzenie do badania i wzorcowania liczników kontrolnych i instalacji pomiarowych do gazu ciekłego propan- butan (LPG), zwanego dalej „urządzeniem” oraz posadowienie stanowiska i jego elementów składowych wraz z przystosowaniem jednego z budynków (wskazanego w PFU) dla potrzeb funkcjonowania stanowiska.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz szczegółowe wymagania techniczne określone przez Zamawiającego, przedstawia
 - Program Funkcjonalno-Użytkowy;
 - opracowany przez Wykonawcę Harmonogram rzeczowo - finansowy stanowiący załącznik nr 2a do oferty (zwany dalej Harmonogramem).
4. Miejscem lokalizacji inwestycji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy określony w ust. 1 będzie: Obwodowy Urząd Miar w Lesznie, ul. Dekana 4, 64-100 Leszno, działka nr 1/111.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Strony ustalają następujący zakres robót:

- 1) wykonanie koncepcji projektowej z uwzględnieniem planowanych do zastosowania technologii oraz rozwiązań technicznych i materiałowych oraz wykonanie dokumentacji projektowej:
 - a) dokumentacji projektowo – wykonawczej urządzenia,
 - b) pełnobrańkowej dokumentacji projektowej: projekt budowlany wraz z projektami przyłączy (na podstawie wcześniej uzyskanych warunków technicznych od poszczególnych gestorów), projektu wykonawczego wraz ze sporządzeniem Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), zestawienia materiałów oraz przygotowania niezbędnych pozostałych projektów, badań, sprawdzeń, pomiarów niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) uzyskanie wymaganych przepisami prawa opinii, uzgodnień, pozwoleń administracyjnych, decyzji, zgód i zatwierdzeń oraz odstępstw od obowiązujących przepisów, jeżeli zajdzie taka konieczność (m.in. BHP, Sanepid, Ppoż, Ochrona Środowiska, Wojewódzki Konserwator Zabytków),
 - 3) wykonanie robót budowlano – montażowych na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, zgodnie z przepisami prawa, w oparciu o Harmonogram,
 - 4) dostawę i montaż urządzenia spełniającego wymagania techniczne określone przez Zamawiającego,
 - 5) sprawowanie nadzoru autorskiego,
 - 6) przygotowanie dokumentacji powykonawczej,
 - 7) przeprowadzenie odbiorów (wymaganych prawem oraz wynikających z zapisów niniejszej umowy) oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
2. Wszystkie wyroby i materiały stosowane do realizacji przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe, bez wad i usterek, odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, w tym do stosowania w budownictwie oraz wymaganiom określonym w PFU oraz posiadać – jeżeli przepisy prawa wymagają posiadania takich dokumentów:
- a) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - b) aprobaty techniczne,
 - c) certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności,
 - d) atesty i itp.

3. Wszystkie prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami państwowymi i branżowymi, użykanymi pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w PFU i SIWZ.
4. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych posiadające potwierdzenie przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, ponosi odpowiedzialność z tego tytułu oraz posiada polisę ubezpieczeniową firmy.
5. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo, bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną - wysłaną pocztą lub doręczoną osobiście na adres Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi obiektu, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Wszelkie opłaty administracyjne, obsługa geodezyjna, przygotowanie map niezbędnych dla realizacji zamówienia obciążają Wykonawcę.

§ 3

WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie koncepcji projektowej oraz dokumentacji projektowej - w języku polskim.
2. Koncepcja projektowa obejmuje wykonanie:
 - a) koncepcji urządzenia, zawierającej opis konstrukcji, schematy, analizę wykonalności – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na płycie CD,
 - b) koncepcji posadowienia stanowiska z wiatą oraz przebudowy istniejącego budynku zawierającej rysunki architektoniczne i niezbędne konstrukcyjne, rysunki instalacyjne w poszczególnych branżach oraz opis rozwiązań architektonicznych i konstrukcyjnych - 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na płycie CD.
3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać m.in. część rysunkową i część opisową oraz niezbędne uzgodnienia formalno – prawne i obejmować wykonanie:
 - a) dokumentacji projektowo – wykonawczej urządzenia – 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na płycie CD,
 - b) dokumentacji projektowej tj.: pełnobranżowy projekt budowlany wraz z projektem przyłączy, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), zestawienie materiałów - po – 5 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na płycie CD.
4. Dokumentacja projektowa musi zawierać wymagane prawem opinie, uzgodnienia, sprawdzenia rozwiązań projektowych oraz oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową, a także obowiązującymi przepisami i normami,
5. Dokumentacja projektowa powinna:
 - być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz winna być zaopatrzona w wykaz opracowań;

- w części opisowej określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologie robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia;
 - przedstawiać szczegółowe usytuowanie wszystkich urządzeń i ich parametry wymiarowe oraz techniczne, a także szczegółową specyfikację (ilościową i jakościową) urządzeń i materiałów.
6. Wykonawca wykona dokumentację projektową w terminie wskazanym w Harmonogramie, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
 7. Przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca dostarczy do akceptacji Zamawiającego koncepcję, o której mowa w ust. 2., z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
 8. Na etapie projektowania Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania niezbędnych, bieżących uzgodnień z Zamawiającym.
 9. Koncepcja i dokumentacja projektowa muszą być dostarczone Zamawiającemu do akceptacji z uwzględnieniem czasu potrzebnego na jej sprawdzenie, oraz ewentualne korekty i poprawki, które Wykonawca zobowiązany będzie nanieść, przy zachowaniu terminu, o którym mowa w ust. 6.
 10. W przypadku braku zastrzeżeń do dokumentacji lub po naniesieniu zmian i poprawek Strony podpiszą protokół odbioru dokumentacji projektowej w ilości określonej w ust. 3.
 11. W przypadku nie uzgodnienia koncepcji, dokumentacji projektowej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
 12. Za opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi w wysokości określonej w § 13 ust. 2 pkt 1 lit. a i b.
 13. Zamawiający przekaze Wykonawcy w celu wystąpienia o zatwierdzenie projektu budowlanego i uzyskania pozwolenia na budowę,
 - a. przyjęte prace projektowe - zachowując dla siebie po 1 egzemplarzu każdej z części;
 - b. upoważnienie i wszystkie wymagane prawem oświadczenia, konieczne do wystąpienia o uzyskania ww. zatwierdzenia i pozwolenia;
 14. Po uzyskaniu decyzji zatwierdzenia projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę przez właściwy organ, Wykonawca przekaze Zamawiającemu oprócz 1 egzemplarza projektu budowlanego także oryginał ww. decyzji.
 15. Dodatkowe egzemplarze prac projektowych, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca pozyska we własnym zakresie, nie żądając z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4

WARUNKI DODATKOWE DOTYCZĄCE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ: WADY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność, jak również za wykonane na podstawie wadliwej dokumentacji prace.

2. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający może w każdym czasie zawiadomić Wykonawcę.
3. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin z zagrożeniem, iż opóźnienie lub zaniechanie ich usunięcia równoznaczne jest z opóźnieniem w wykonaniu postanowień niniejszej umowy;
 - odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeśli wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
 - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
4. Wykonawca nie może odmówić poprawienia dokumentacji w zakresie wad i usterek.
5. Strony ustalają następujące terminy usunięcia wad dokumentacji ujawnionych:
 - podczas odbioru - nie dłuższy niż 5 dni roboczych;
 - podczas realizacji prac - nie dłuższy niż 3 dni roboczych.

§ 5

ROBOTY BUDOWLANO – MONTAŻOWE

1. Wykonawca może rozpocząć realizację robót budowlanych wyłącznie na podstawie decyzji zatwierdzenia projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 3 dni od uzyskania pozwolenia na budowę.
3. Przekazanie terenu robót zostanie potwierdzone protokołem przekazania, od tej chwili Wykonawca będzie odpowiedzialny za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót, utrzymanie należytego porządku na terenie robót oraz przestrzeganie przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej.
4. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca jest zobowiązany zapoznać pracowników, realizujących przedmiot niniejszej umowy z instrukcją BHP Zamawiającego, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy. Pracownicy powinni potwierdzić pisemnie zapoznanie się z zagrożeniami określonymi w ww. instrukcji BHP.
5. Przed rozpoczęciem robót Kierownik Budowy jest zobowiązany sporządzić lub zapewnić sporządzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz projektu organizacji placu budowy, uwzględniając specyfikę obiektu i warunki prowadzenia robót.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem robót oświadczenia Kierownika Budowy i Kierowników robót branżowych o podjęciu obowiązków wraz z kopiami uprawnień i zaświadczeń potwierdzających wpis do właściwej izby samorządu zawodowego oraz oświadczenie stwierdzające sporządzenie planu BIOZ.
7. Zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych w terminie ustawowym dokona Zamawiający, po otrzymaniu dokumentów o których mowa w ust. 6.
8. Roboty budowlane odbywać się będą na terenie czynnego Obwodowego Urzędu Miar w Lesznie, wobec powyższego Zamawiający wymaga, aby wszystkie roboty były wykonane

- w sposób powodujący najmniejsze utrudnienia w funkcjonowaniu Urzędu oraz ruchu pieszego i kołowego w obrębie prowadzonych prac.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację robót i w przypadku wykonania ich niezgodnie z ustawą prawo budowlane lub uszkodzeniem pozostałej części obiektu jest zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i usunięcia wszelkich powstałych usterek na swój koszt.
 10. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących na plac budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportowymi jego i podwykonawców oraz należytego ich utrzymania w czystości.
 11. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy jest wytwarzającym odpady i zobowiązany jest do ich utylizacji zgodnie z prawem oraz przedstawiania na żądanie Zamawiającego wymaganych prawem decyzji i dokumentów przekazania.
 12. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
 13. Wykonawca będzie zobowiązany do udostępniania placu budowy innym wykonawcom na żądanie Zamawiającego w zakresie realizacji innych robót, wykonywanych na zlecenie Zamawiającego.
 14. Wykonawca ma prawo zmienić osoby pełniące samodzielne funkcje na budowie pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia o tym Zamawiającego i uzyskania jego akceptacji oraz wykazania, że osoby te posiadają odpowiednie przygotowanie, doświadczenie i uprawnienia, które nie są niższe niż osób wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik do oferty.
 15. Po zakończeniu robót, przed całkowitym odbiorem końcowym zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt uporządkować plac budowy.

§ 6

DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

1. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą stanowiącą zbiór dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
 - 1) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą oraz szkice i operaty inwentaryzacji wykonawczych w trakcie realizacji inwestycji;
 - 2) dokumentację projektową z naniesionymi podczas realizacji zamówienia zmianami;
 - 3) oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania zamówienia zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami;
 - 4) oryginał dziennika budowy;
 - 5) świadectwa jakości, certyfikaty bezpieczeństwa, świadectwa wykonanych prób, atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia - w tym dot. dopuszczenia do eksploatacji decyzją Urzędu Dozoru Technicznego oraz spełniania wymagań dot. bezpieczeństwa urządzeń działających w strefach zagrożonych wybuchem (zgodnie z normą ATEX 94/9/WE - oznakowanie EX);

- 6) dokumenty gwarancyjne dot. przedmiotu umowy;
- 7) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę sprawozdań, badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem;
- 8) instrukcje obsługi i konserwacji urządzeń wbudowanych w obiekt w ramach przedmiotu umowy, instrukcje BHP, ppoż. wraz z podstawowym oznakowaniem, niezbędnymi schematami i wykazami części.
- 9) protokoły badań rezystencji i izolacji przewodów elektrycznych dla wszystkich instalacji elektrycznych.

§ 7

WARUNKI I ZOBOWIĄZANIA

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z przepisami dotyczącymi realizacji tego typu prac, w tym w szczególności z przepisami BHP, ochrony przeciwpożarowej, sanitarnymi, ochrony środowiska oraz polskimi normami lub odpowiednimi standardami, certyfikatami i aprobatami technicznymi, a także ogólnie uznanymi zasadami sztuki budowlanej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz szczegółowymi wymaganiami dotyczącymi sporządzenia dokumentacji projektowej, powykonawczej oraz realizacji robót budowlanych i montażowych, oraz innych warunków określonych w PFU dla stanowiska i jego elementów stanowiących przedmiot umowy określony w § 1;
 - 2) wykonania inwentaryzacji istniejących urządzeń, przyłączy i sieci w zakresie potrzebnym do sporządzenia dokumentacji projektowej;
 - 3) zweryfikowania na własny koszt otrzymanych od Zamawiającego dokumentów i informacji pod względem zgodności ze stanem faktycznym, w przypadku nie posiadania przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska je we własnym zakresie i na własny koszt, niezależnie od ich formy i źródła uzyskania;
 - 4) bieżącego konsultowania z Zamawiającym na etapie projektowania proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i materiałowych, standardów wykonania oraz wprowadzania zmian zgłaszanych przez Zamawiającego;
 - 5) wykonania koncepcji projektowej i dokumentacji w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego dla opracowanej dokumentacji;
 - 6) zapewnienie Nadzoru Autorskiego z ramach umowy przy uczestnictwie projektantów przygotowujących dokumentację projektową (a w razie takiej konieczności Konserwatorskiego i Archeologicznego);
 - 7) uzyskanie wymaganych przepisami opinii, uzgodnień, pozwoleń administracyjnych, decyzji, zgód i zatwierdzeń oraz odstępstw od obowiązujących przepisów, jeżeli zajdzie taka konieczność oraz poniesienia związanych z tym opłat;

- 8) wykonania robót budowlano – montażowych na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, w oparciu o Harmonogram, zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisami BHP i przepisami Ppoż.;
 - 9) ubezpieczenia budowy;
 - 10) prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia terenu robót, utrzymania ładu i porządku w miejscach prowadzonych robót, w tym wywozu, utylizacji odpadów i gruzu we własnym zakresie i na koszt własny;
 - 11) ryczałtowego rozliczenia za wodę i energię elektryczną w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 12) pozostawienia w stanie niepogorszonym terenu robót Zamawiającego po ich zakończeniu;
 - 13) dostarczenia materiałów, urządzeń i wyposażenia niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w stanie nowym, kompletnym, bez wad i uszkodzeń, a w szczególności do:
 - a) dostarczenia i montażu elementów urządzenia pomiarowego zgodnie z wymaganiami technicznymi stanowiącymi załącznik do PFU oraz zatwierdzonym projektem urządzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 lit. a;
 - b) zapewnienia, by zbiornik na gaz oraz pozostałe elementy urządzenia do badania i wzorcowania liczników kontrolnych i instalacji pomiarowych do gazu ciekłego propan- butan (LPG) wchodzącego w skład przedmiotu umowy, posiadały wszelkie wymagane prawem atesty, oceny zgodności, oznakowania (w tym oznakowanie CE), aprobaty techniczne i decyzje dopuszczające do eksploatacji (UDT) oraz spełniały wymagania dotyczące bezpieczeństwa urządzeń działających w strefach zagrożonych wybuchem (zgodnie z *normą ATEX 94/9/WE - oznakowanie EX*), - jeżeli jest to wymagane prawem;
 - c) napełnienia zbiornika gazem w ilości odpowiadającej dopuszczalnej maksymalnej pojemności zbiornika - przed odbiorem przez Zamawiającego;
 - 14) przekazania Zamawiającemu niezbędnych instrukcji obsługi i konserwacji stanowiska będącego przedmiotem zamówienia oraz przeprowadzenia szkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia wchodzącego w skład stanowiska.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) udostępnienia posiadanych informacji, materiałów i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) udostępnienia Wykonawcy terenu prac w zakresie wystarczającym dla kompletnego i zgodnego z zamówieniem przygotowania dokumentacji projektowej;
 - 3) dokonywania wszelkich uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 4) zatwierdzenia albo zgłoszenia zastrzeżeń i zmian koncepcji projektowych, oraz dokumentacji projektowej;
 - 5) przekazania Wykonawcy terenu robót;
 - 6) jeżeli będzie to konieczne dla wykonania przedmiotu umowy – przekazania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych powierzchni do składowania urządzeń i materiałów;
 - 7) zapewnienia pomieszczenia do prowadzenia cotygodniowych narad koordynacyjnych na budowie,
 - 8) przekazania Wykonawcy upoważnień do wystąpienia o zatwierdzenie projektu budowlanego i wydania pozwolenia na budowę oraz wystąpienia o pozwolenie na użytkowanie;

- 9) odpłatnego udostępnienia Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej;
- 10) przystąpienia do odbiorów częściowych, odbioru końcowego oraz odbioru ostatecznego przedmiotu umowy;
- 11) powołania Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla robót zasadniczych i branżowych.

§ 7 TERMINY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy do dnia **03.12.2013 r.**
2. Poszczególne etapy realizacji przedmiotu umowy następować będą zgodnie z Harmonogramem.
3. Termin wykonania umowy określony w ust. 1 oznacza ostateczne zakończenie robót włącznie z:
 - uzyskaniem wymaganych przepisami prawa odbiorów oraz ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej,
 - sprawdzeniem i odbiorem końcowym stanowiska wraz z urządzeniami pod kątem spełniania wymagań technicznych określonych przez Zamawiającego.
4. Termin wskazany w ust. 1 może ulec przesunięciu za wyrażoną na piśmie - pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego - wskutek wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót.
5. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron uniemożliwiające wykonanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
6. W razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego - a następnie potwierdzić to pisemnie.
7. W razie wystąpienia przypadku siły wyższej data ustalona dla zakończenia robót będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację robót pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy o czym strony zdecydują w protokole uzgodnień podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.
8. Ewentualne zmiany terminów następują wyłącznie w drodze aneksu do niniejszej umowy i podlegają regulacji dotyczącej zmian umowy.

§ 8 NADZÓR

1. Zamawiający oświadcza, że powołał następujących Inspektorów Nadzoru:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
2. Koordynatorem czynności inspektorów nadzoru ze strony Zamawiającego będzie, który poza

inspektorami nadzoru ma prawo do wydawania poleceń Wykonawcy poprzez wpis do dziennika budowy.

3. Inspektorzy nadzoru działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
4. Wykonawca dostarczy inspektorowi nadzoru certyfikaty, deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, świadectwa do stosowania w budownictwie na użyte materiały oraz elementy urządzenia
5. Wykonawca będzie zgłaszał inspektorowi nadzoru do odbioru roboty ulegające zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach inspektora nadzoru, to zobowiązany będzie do odkrycia wykonanych robót lub wykonania niezbędnych czynności do ich zbadania, a następnie do przywrócenia roboty do stanu poprzedniego w ramach wynagrodzenia umownego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego kontrolowania postępu prac związanych z realizacją umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski pełnić będą:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy:

..... zam.

9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1,2,6,7, nie stanowi zmiany umowy, wymagane jest pisemne poinformowanie o zmianie drugiej Strony.

§ 9 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą
(słownie :..... złotych).
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.
4. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie:
 - faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę z zastrzeżeniem ust. 5
 - faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę z zastrzeżeniem ust. 6, po podpisaniu, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
5. Wykonawca wystawi faktury częściowe w uzgodnieniu z Zamawiającym za poszczególne elementy zamówienia tj:

- 1) pierwsza faktura wystawiona zostanie za wykonaną dokumentację projektową, o której mowa w § 3 ust. 3, po uzyskaniu decyzji zatwierdzenia projektu budowlanego oraz udzielenia pozwolenia na budowę, do wysokości sumy wartości wymienionych w poz. 1 i 2 Harmonogramu;
- 2) kolejna faktura częściowa wystawiona zostanie za realizację robót budowlanych - budowę stanowiska do badań z wiatą wraz z przystosowaniem istniejącego budynku, w terminie nie wcześniej niż 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru częściowych robót, do wysokości sumy wartości wymienionych w poz. 3 i 4 Harmonogramu.
6. Faktura końcowa wystawiona zostanie za realizację pozostałych części przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie do wysokości różnicy wartości umowy określonej w § 9 ust. 2 i sumy wartości faktur częściowych.
7. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie częściowe za etap prac powierzony podwykonawcy, gdy przedstawi potwierdzenie, że podwykonawca otrzymał swoją należność (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do umowy).
8. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od dnia jej wpływu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
9. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca nalicza odsetki za zwłokę, na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 12 czerwca 2003r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323 z późn. zm.).
10. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na Okręgowy Urząd Miar w Poznaniu, ul. Krakowska 19, 61-893 Poznań, NIP 778 10 82 828.
11. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i wyraża zgodę na wystawienie faktury przez Wykonawcę bez podpisu Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§ 10 WARUNKI ODBIORÓW ROBÓT

1. Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów robót:
 - odbiory częściowe, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - odbiór końcowy;
 - odbiór ostateczny.
2. Wykonawca będzie zgłaszał gotowość do odbioru robót wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, o czym Wykonawca niezwłocznie poinformuje pisemnie Zamawiającego.
3. Roboty ulegające zakryciu muszą być odebrane przez Zamawiającego w formie odbiorów częściowych. Jeżeli Wykonawca nie dopełni zgłoszenia odbioru robót ulegających zakryciu – zostanie obciążony kosztami związanymi z ich późniejszym odbiorem.
4. Przed zgłoszeniem odbioru częściowego wykonanych robót Wykonawca ma obowiązek wykonania, przewidzianych w przepisach prawa lub niniejszej Umowie, prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do dokonania

- oceny prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów w tym pozytywnych protokołów pomiarów wszystkich instalacji i urządzeń.
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru częściowego w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
 6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 7. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w tym: kierownik budowy, kierownicy robót, inspektorzy nadzoru, a w zależności od potrzeb także inspektor nadzoru autorskiego.
 8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie.
 9. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego oraz usunięcia usterek i wad na swój koszt.
 10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może: odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
 11. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.
 12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) zgłosić Zamawiającemu gotowe i uruchomione stanowisko ze zbiornikiem napełnionym gazem LPG do odbioru końcowego - nie później niż 14 dni przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - b) przekazać Zamawiającemu, najpóźniej do dnia odbioru końcowego, kompletnej dokumentacji niezbędnej do odbioru końcowego, w szczególności dokumentacji powykonawczej zgodnie z § 6 ust. 1 oraz ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
 - c) przekazać Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą udzielenie gwarancji na przedmiot umowy, która powinna stanowić wraz z inną dokumentacją (atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia i instrukcje obsługi) załącznik do protokołu odbioru;
 - b) przekazać Zamawiającemu dokumenty dot. ostatecznego rozliczenia się z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
 13. W ramach odbioru końcowego przeprowadzone zostaną testy eksploatacyjne stanowiska w zakresie parametrów określonych w załączonych do PFU „Wymaganiach technicznych”, w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Potwierdzeniem wykonania robót zgodnie z umową będzie podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

14. W razie stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad, a obowiązek zawarty w ust. 9,10 stosuje się odpowiednio
15. Zamawiający wyznaczy termin ostatecznego przeglądu robót w ostatnim miesiącu przed upływem terminu gwarancji jakości. W razie stwierdzenia podczas odbioru ostatecznego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad, a obowiązek zawarty w ust. 9,10 stosuje się odpowiednio.
16. Odbiór przedmiotu umowy dokonywany będzie w oparciu o SIWZ, dokumentację powykonawczą, obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, obowiązujące normy.
17. Wykonawca obowiązany jest do udokumentowania, w sposób określony obowiązującymi przepisami (na przykład dziennik budowy), prawidłowego pod względem jakościowym i rzeczowym wykonania przedmiotu umowy.
18. Sporządzenie protokołu ostatecznego przeglądu robót nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad powstałych po sporządzeniu protokołu, a przed upływem terminu gwarancji.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy tj. złotych (słownie złotych:.....) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania w ciągu 30 dni od uznania Umowy za należyście wykonaną.
4. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwróci kwotę, o której mowa w ust. 4, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wnoszonego w innej formie niż pieniężna w przypadku przekroczenia terminu wykonania Umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - b) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - c) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.

2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia - w równowartości procentowego zaawansowania robót wynikającego z protokołu inwentaryzacyjnego, o którym mowa w ust. 3 lit. c, w stosunku do wartości przedmiotu umowy.

§ 13 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu dokumentacji projektowej - za każdy dzień opóźnienia terminu określonego w poz. 1,2 Harmonogramu:
 - a) w wysokości 0.1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia - do 5 dni roboczych włącznie;
 - b) w wysokości 0.5 % wynagrodzenia umownego - za każdy następny dzień opóźnienia terminu określonego - powyżej 5 dni roboczych;
- płatne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 2 - w trybie potrącenia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze projektu, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, określonego w § 4 w wysokości 0.5 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia - płatne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 2 - w trybie potrącenia;
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu robót budowlano-instalacyjnych, montażowych oraz dostaw za każdy roboczy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu wykonania prac, wskazanego w pozycji 3,4,5,6 Harmonogramu:
 - a) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia do 5 dni roboczych włącznie;
 - b) w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień opóźnienia (powyżej 5 dni roboczych);
- płatne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 2 - w trybie potrącenia

- 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad:
 - a) w wysokości 0.1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia do 5 dni roboczych;
 - b) w wysokości 0.5 % wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień opóźnienia (powyżej 5 dni roboczych);- przy czym kary umowne za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze płatne z wynagrodzenia Wykonawcy - określonego w § 9 ust. 2, zaś kary umowne za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi płatne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 2.
3. Zamawiający zapłaci na żądanie Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
 4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy, określonego w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
 5. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 14 GWARANCJE I RĘKOJMIE

1. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy, potwierdzonej kartą gwarancyjną przekazaną Zamawiającemu przez Wykonawcę przed odbiorem końcowym.
2. Wykonawca gwarantuje, że prace wykonane zostaną zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, będą wolne od usterek i wykonane zgodnie z obowiązującymi normami oraz, że wszystkie materiały dostarczone przez niego będą nowe, pełnej wartości handlowej i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym oraz będą odpowiadać wymaganiom jakościowym określonym w certyfikatach i aprobatkach technicznych.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - a) dla przedmiotu umowy na okres lat;
 - b) na wykonane prace na okres lat;
 - c) czas reakcji serwisowej na zgłoszoną awarię – do 7 dni;
 - d) czas naprawy – do 14 dni, od dnia zgłoszenia.
4. Terminy wszystkich gwarancji liczone są od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy gwarancyjne, raz w roku, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym - spisując ustalenia w formie protokołu.
6. W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wszelkich usterek, wad ujawnionych w okresie trwania gwarancji lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad, w terminach określonych w ust.3.

7. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może zostać przekazane faksem lub drogą elektroniczną.
8. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek, wad Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.
9. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym zobowiązanym do wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, w tym również za prace wykonane przez podwykonawców.

§ 15 UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzonymi robotami.
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, tj. do czasu odbioru końcowego.
3. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
4. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia – pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
5. Dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie tygodnia od daty podpisania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów ubezpieczeniowych, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczeniowe z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16 WYKONYWANIE ROBÓT PRZY POMOCY INNYCH OSÓB

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom zakres robót wskazany w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. W toku realizacji umowy możliwa jest zmiana podwykonawców, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub jej projekt, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie. W celu wyrażenia zgody Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu wymaganych dokumentów nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę.
4. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą powinna być zawarte w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu, jakby to były działania względnie uchybienia jego własne.
7. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca.
8. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający wymaga, żeby ostateczne rozliczenie Wykonawcy z podwykonawcą nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub jakimikolwiek odrębnymi przepisami mającymi zastosowanie do realizacji umowy.

§ 17 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do przedmiotu umowy nie podlegają ograniczeniom oraz, że przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa majątkowe do przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że w odniesieniu do poszczególnych dających się wyodrębnić części przedmiotu umowy, o ile stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworu oraz praw zależnych.
2. W zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa Zamawiający jest uprawniony do korzystania z utworu dla określonych przez siebie celów, na wszelkich polach eksploatacji, bez odrębnego wynagrodzenia w tym:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu w dowolnej ilości egzemplarzy i na dowolnym nośniku informacji – wytwarzania egzemplarzy utworu techniką drukarską, cyfrową, w postaci zapisu na komputerowym nośniku informacji lub inną,
 - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których dokonano utrwalenia utworu, w tym wprowadzenia ich do obrotu oraz rozpowszechniania utworu w inny sposób, w tym publicznego udostępnienia utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym.

§ 18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niedopuszczalne jest wprowadzanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Przewiduje się możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy, a także ustawowej zmiany aktów prawnych (np. ustawy o podatku VAT), którym podlega treść umowy w trakcie jej realizacji.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

4. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w ciągu 30 dni, a w przypadku braku porozumienia poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy: Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy – Wzór Wykazu Podwykonawców,
- 2) Załącznik nr 2 do umowy – Wzór oświadczenia podwykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 do umowy – Instrukcja BHP Zamawiającego wraz z załącznikiem

ZAMAWIAJĄCY :

.....

WYKONAWCA:

.....

.....
nazwa/ adres wykonawcy

Załącznik nr 1 do umowy nr

z dnia

Wykaz Podmiotów (Podwykonawców) uczestniczących w przedmiocie zamówienia

l.p.	Nazwa podwykonawcy	Dane adresowe	Powierzony zakres robót	Wartość powierzonej części zamówienia
1				
2				
3				
4				
5				
....				

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

.....
nazwa/ adres wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy nr

z dnia

Oświadczenie podwykonawcy

W związku z wystawieniem przez Wykonawcę faktury nr z dnia
wskazuję, iż w ramach robót objętych fakturą wykonywałem jako Podwykonawca następujące roboty:

.....
.....
.....
.....

Za roboty te otrzymałem od Wykonawcy w dniu zgodnie z zawartą umową
o podwykonawstwo, wynagrodzenie w kwocie zł brutto i niniejszym zrzekam się
wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z ww. wynagrodzeniem
za roboty.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną
osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do
reprezentowania Podwykonawcy

INSTRUKCJA BHP

DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH WYKONUJĄCYCH PRACE REMONTOWO-BUDOWLANE NA TERENIE OKRĘGOWEGO URZĘDU MIAR W POZNANIU ORAZ W OBWODOWYCH URZĘDACH MIAR OBJĘTYCH JEGO ZAKRESEM WŁAŚCIWOŚCI MIEJSCOWEJ

zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy
(tekst jedn.: Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.)

§ 1

Okręgowy Urząd Miar w Poznaniu zapewnia poinformowanie firmy zewnętrznej, zwanej dalej Wykonawcą o:

- 1) zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia, z którymi mogą się zetknąć pracownicy Wykonawcy podczas wykonywania prac na jej terenie oraz zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników,
- 2) działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń, o których mowa w pkt. 1,
- 3) pracownikach wyznaczonych do:
 - udzielania pierwszej pomocy,
 - wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania wszystkich swoich pracowników, wykonujących prace na terenie Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu lub obwodowych urzędów miar objętych jego zakresem właściwości miejscowej, z informacjami, o których mowa w § 1.
2. Uzyskanie informacji pracownik Wykonawcy potwierdza podpisem na formularzu, zawierającym wykaz imienny pracowników, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji. Wykonawca jest obowiązany do bieżącej aktualizacji wykazu pracowników.
3. Dokumenty z podpisami pracowników Wykonawcy przechowuje Inspektor ds. bhp.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.
2. Wykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zabezpieczający przed wypadkami i chorobami związanymi z pracą.

§ 4

1. Inspektor ds. bhp Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu ma prawo do przeprowadzania kontroli przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przez pracowników Wykonawcy.
2. Pracownicy Wykonawcy mają obowiązek współdziałania z Inspektorem ds. bhp w trakcie dokonywania kontroli.
W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez pracowników Wykonawcy przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, Inspektorowi ds. bhp Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu

przysługuje prawo wstrzymania wykonywanych prac lub odsunięcia pracowników od wykonywania pracy do czasu usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 5

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym pracownikom poprzez:
 - zaopatrzenie pracowników w wymagane przy wykonywanych pracach środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze,
 - stosowanie wymaganych zabezpieczeń i przestrzeganie procedur dotyczących wykonywania prac niebezpiecznych, takich jak :
 - prace pożarowo niebezpieczne,
 - prace na wysokości;
 - posiadanie przez pracowników obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich bez przeciwwskazań, szkoleń w zakresie bhp oraz odpowiednich kwalifikacji zawodowych do wykonywania określonych prac.
2. Wszystkie materiały i surowce stosowane w czasie pracy muszą być składowane tylko w miejscach wyznaczonych oraz zabezpieczone w sposób nie stwarzających zagrożenia dla pracowników i klientów urzędu.
3. Maszyny i sprzęt używany przez pracowników Wykonawcy nie może stwarzać zagrożenia dla pracowników i klientów urzędu.
4. Miejsca niebezpieczne, otwory technologiczne, strefy pracy maszyn muszą być odpowiednio oznakowane i zabezpieczone w sposób nie stwarzający zagrożenia dla pracowników i klientów urzędu.
5. Pracownicy Wykonawcy powinni poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zlecone prace.
6. Niedozwolone jest przebywanie pracowników Wykonawcy w miejscach, w których nie wykonują pracy objętej zleceniem.
7. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Inspektora ds. bhp Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu o każdym wypadku przy pracy, który miał miejsce na terenie urzędu.
8. W razie zaistnienia wypadku przy pracy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika.
9. Okręgowy Urząd Miar w Poznaniu zapewnia udzielenie pomocy poszkodowanym w wypadkach, udostępnienie niezbędnych informacji i materiałów oraz wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.

DYREKTOR

mgr Krzysztof Skrzypczak

**ZAGROŻENIA DLA BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA
PODCZAS PRAC NA TERENIE OKRĘGOWEGO URZĘDU MIAR W POZNANIU
ORAZ W OBWODOWYCH URZĘDACH MIAR OBJĘTYCH JEGO ZAKRESEM WŁAŚCIWOŚCI MIEJSCOWEJ**

Lp.	Zagrożenie	Możliwe źródło zagrożeń	Możliwe skutki zagrożenia	Środki profilaktyczne	Dotyczy	Nie dotyczy
1.	Upadek na tym samym poziomie	Śliskie i nierówne powierzchnie, zatarasowane przejścia	Złamania kończyn, zwichnięcia, potłuczenia	Utrzymywać porządek na stanowisku pracy. Zabezpieczyć właściwy stan dróg transportowych		
2.	Upadek na niższy poziom	Prace montażowe i naprawcze wykonywane na wysokości	Złamania, zwichnięcia, potłuczenia, urazy wewnętrzne, śmierć	Stosować odpowiednio dobrane i zabezpieczone drabiny oraz pomosty robocze. W razie konieczności stosować sprzęt zabezpieczający. W razie potrzeby stosować asekurację, prowadzoną przez drugiego pracownika		
3.	Pyły i odpryski	Wiercenie, szlifowanie i cięcie materiałów	Urazy oczu, choroby układu oddechowego	Stosować okulary ochronne, osłony twarzy i półmaski		
4.	Uderzenie o nieruchome elementy	Wejścia, dojścia, składowane materiały, elementy konstrukcyjne	Urazy ciała – szczególnie głowy i kończyn	Przestrzeganie norm dotyczących wolnej, nie zastawionej powierzchni, przestrzeganie szerokości przejść między elementami wyposażenia stanowisk pracy, ład oraz porządek w miejscu pracy, ograniczenie pośpiechu, zachowanie ostrożności		
5.	Uderzenie spowodowane ruchomymi przedmiotami	Zły stan narzędzi ręcznych (tępe ostrza, źle opawione rękojeści). Brak lub uszkodzone osłony ruchomych elementów maszyn i urządzeń. Niezamierzone uruchomienie maszyny lub urządzenia	Obrażenia ciała, śmierć	Stosować prawidłowo opawione narzędzia ręczne. Rozmiary i typy narzędzi dobierać do rodzaju wykonywanej pracy. Przestrzegać właściwego zamocowania osłon ruchomych elementów maszyn i urządzeń. Przenosić na inne miejsce elektronarzędzia po uprzednim wyłączeniu ich spod napięcia. Przestrzegać właściwego zamocowania osłon ruchomych elementów maszyn i urządzeń. Zachować szczególną ostrożność		
6.	Praca w wymuszonej pozycji ciała	Prace instalacyjne i remontowe wykonywane na wysokości (drabiny, podesty, rusztowania) oraz na tym samym poziomie	Zwyrodnienia kostno-stawowe	Stosować odpowiednią rotację pracowników przy wykonywaniu prac wymagających wymuszonej pozycji ciała.		

7.	Słabe oświetlenie	Niedostateczne oświetlenie naturalne. Brak lub źle dobrane źródła światła. Źle dobrane oprawy oświetleniowe	Oslabienie lub uszkodzenie wzroku	Dbać o właściwe oświetlenie naturalne stanowisk pracy. Stosować zgodne z normami sztuczne oświetlenie stanowisk pracy. Oprócz oświetlenia ogólnego stosować oświetlenie stanowiskowe		
8.	Pożar	Źle dobrane parametry instalacji el. Niedbale wykonane prace instalacyjne. Materiały łatwo palne umieszczone obok rozgrzanych przedmiotów lub obok urządzeń elektrycznych	Oparzenia, śmierć	Prace wykonywać ściśle według zatwierdzonego projektu robót. Stosować właściwie dobrane zabezpieczenia nadprądowe. Wyposażyć stanowisko w wymagany sprzęt ppoż. Zachować szczególną ostrożność		
9.	Hałas i wibracje	Wiercenie i cięcie materiałów. Odgłosy dochodzące z innych stanowisk pracy i z ulicy	Choroby narządu słuchu, zwyrodnienia stawów	Stosować w razie potrzeby ochronniki słuchu. Stosować sprawne technicznie elektronarzędzia		
10.	Zmienne warunki atmosferyczne	Niskie lub wysokie temperatury, opady deszczu lub śniegu	Przeziębienie lub przegrzanie organizmu	Stosować odpowiednią do warunków odzież ochronną		
11.	Porażenie prądem elektrycznym	Prace naprawcze lub montażowe przy urządzeniach elektrycznych bez odłączenia napięcia lub bez właściwego zabezpieczenia przed przypadkowym załączeniem	Śmierć, urazy ciała	Unikać prac prowadzonych pod napięciem, a jeśli są one konieczne, to stosować środki do bezpiecznego ich wykonywania. Stosować sprawny sprzęt ochronny i nieuszkodzone narzędzia – drążki i kleszcze izolacyjne, wskaźniki napięcia, rękawice dielektryczne, izolacyjne narzędzia monterskie. Zastosować odpowiednie zabezpieczenie przed przypadkowym załączeniem – zgodnie z instrukcją stanowiskową. Omawiać zagadnienie podczas codziennych odpraw z pracownikami		
		Możliwość natrafienia na przewody elektryczne pod napięciem, podczas wiercenia wiertarką el. w ścianach		Wyłączać zagrożone obwody spod napięcia. Stosować detektory napięcia. Korzystać z dokumentacji budowlano-montażowej		
		Uszkodzenia izolacji przewodów wiodących prąd		Zabezpieczyć przewody przed przypadkowymi uszkodzeniami mechanicznymi. Kontrolować okresowo stan izolacji przewodów		

Pracownicy wyznaczeni do udzielania pierwszej pomocy

1.	Anita Jaskóła	Tel. 65 526 82 01
2.		

**LISTA PRACOWNIKÓW ZAPOZNANYCH Z ZAGROŻENIAMI
PODCZAS PRAC NA TERENIE OKRĘGOWEGO URZĘDU MIAR W POZNANIU
ORAZ W OBWODOWYCH URZĘDACH MIAR OBJETYCH JEGO ZAKRESEM WŁAŚCIWOŚCI MIEJSCOWEJ**

Lp	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		