

UMOWA nr OUM/...../2018/.....

zawarta w dniu 2018 r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Dyrektorem Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu Panem Krzysztofem Skrzypczakiem,
z siedzibą Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu (kod pocztowy: 61-983) przy ul. Krakowskiej 19, numer NIP 778-10-82-828, REGON 000332630, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą (kod pocztowy:) przy ul.
wpisanym do *Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego* pod numerem, identyfikującym się numerem NIP, PESEL, REGON

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa: zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Przedmiot niniejszej umowy określony w §1, będzie fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostawy.
3. Dostarczony przedmiot niniejszej umowy będzie pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
4. Dostarczony przedmiot niniejszej umowy musi spełniać wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do umowy.

§2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: zł netto (słownie: złote^{00/100}) + VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. W podaną cenę zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym m.in. koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz ubezpieczenie na czas dostawy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, nastąpi po jego realizacji, w formie polecenia przelewu, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
4. Faktura VAT z załączonym do niej protokołem przyjęcia, o którym mowa w §4 ust. 2, stanowić będzie podstawę do dokonania płatności zgodnie z ust. 3.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego na numer tel. 61-856-72-70/71, fax 61 855 22 02 lub e-mail wa_gosp.oum.poznan@gum.gov.pl, o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w §1 ust. 4, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową, Zamawiający sporządzi w terminie 7 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, protokół przyjęcia przedmiotu umowy.
3. Przedmiot niniejszej umowy uważa się za wykonany w dacie podpisania przez Zamawiającego protokołu jego przyjęcia.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu przyjęcia przedmiotu umowy nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy w terminie późniejszym.
5. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych, że dostarczony przedmiot umowy, nie jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w §1 ust. 4, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony w terminie 7 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy i podpisany jednostronnie przez Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:

- a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy z wymaganiami Zamawiającego, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy;
- b) określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności.

§5

1. W przypadku niedotrzymania ustalonego terminu dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa §3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej, liczone od wartości brutto kwoty objętej zwłoką.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, jest on zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% od kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1.
5. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia, że Wykonawca nie realizuje obowiązków z tytułu świadczeń gwarancyjnych, zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie, i ofercie Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia na zasadach ogólnych naprawienia szkód dalej idących.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot umowy i wykonania świadczeń gwarancyjnych w terminie wskazanym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§7

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy, rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, obowiązują przepisy kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik: 2 na 2 ark.:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY