

wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty w postępowaniu nr WO/RA.501-10/20 o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na zasadach określonych Zarządzeniem Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu Nr 6/2019 z 10 czerwca 2019 r. z późn. zm. w sprawie regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych.

- Przedmiot zamówienia: „**Centrala telefoniczna**”, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- Ofertę należy złożyć:
w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Okręgowego Urzędu Miar w Poznaniu, ul. Krakowska 19, 61-893 Poznań pokój 39, przesać pocztą, faksem **061 8552202** lub na adres mailowy: oum.poznan@poczta.gum.gov.pl
Przed złożeniem oferty Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy.
Zamawiający umożliwia dokonanie **wizji lokalnej**, po wcześniejszym uzgodnieniu e-mailowo, terminu wizji z Zamawiającym.
- Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 10.12.2020 r.**
- Termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **24.09.2020 r.**
Termin związania z ofertą 30 dni.
- Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami:
Grzegorz Okupniak, Marek Królikowski
- Kryteria oceny oferty:
W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Waga kryterium w %	Maksymalna liczba pkt. do uzyskania	Sposób oceny
1.	Cena	70	70	Zamawiający dokona oceny w oparciu o przyznaną liczbę punktów
2.	Czas trwania serwisu (bezpłatnego)	30	30	

Ocena ofert dokonywana będzie według następujących wzorów:

1/ Cena

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena ze złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,7$$

- a/ Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwanej dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 marca 2014r. r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014, poz. 915); w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- b/ W cenie oferty uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.
- c/ Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- d/ Cena oferty powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.

2/ Czas trwania serwisu

$$\text{czas trwania serwisu} = \frac{\text{najdłuższy czas trwania serwisu spośród złożonych ofert}}{\text{czas trwania serwisu z oferty badanej}} \times 100 \times 0,3$$

Punkty za kryterium „Czas trwania serwisu” zostaną przyznane zgodnie z zasadą, iż Wykonawca oferuje wykonywanie **comiesięcznego bezpłatnego serwisu** w okresie:

- 12 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 0 pkt,
- od 13 m-ca kalendarzowego od dnia podpisania umowy za każdy kolejny m-c 1 pkt, max suma punktów do uzyskania 30 pkt.

Jeżeli wykonawca w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) nie wypełni rubryki dotyczącej czasu trwania serwisu, Zamawiający uzna, iż serwis świadczony będzie przez 12 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania umowy i przyzna 0 pkt.

Uwaga!

Zamawiający za najkorzystniejszą, uzna ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego, która uzyska największą liczbę punktów (suma punktów kryterium „Cena” i „Czas trwania serwisu”).

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną brutto.

Natomiast jeżeli każda ze złożonych ofert złożona została na taką samą wartość brutto lub przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania, wtedy Zamawiający zaprosi Wykonawców którzy złożyli oferty - w ramach negocjacji do złożenia nowych ofert.

1. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana do wykonawców.
- 2) Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie,
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert oraz do wprowadzania zmian w niniejszym zapytaniu do terminu składania ofert (Wykonawca


zainteresowany zamówieniem zobowiązany jest do śledzenia wszelkich zmian oraz odpowiedzi na pytania pojawiających się na stronie internetowej Zamawiającego).

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawy oczywistych omyłek w ofercie, wezwania Wykonawców do wyjaśnień i uzupełnień dokumentów oraz do odrzucenia oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem.

6) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację usługi. W przypadku uchylecia się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
- 2 Formularz oferty
3. Projekt Umowy

DYREKTOR


(podpis kierownika zamawiającego)

